

IMEBU <small>Instituto Municipal de Empleo y Fomento Empresarial</small>	INSTITUTO MUNICIPAL DE EMPLEO Y FOMENTO EMPRESARIAL DEL MUNICIPIO DE BUCARAMANGA		
	ACTA DE REUNIÓN		
			Emisión: 09/04/2021
			Código: E-GPE-FO01
DIRECCIÓN GENERAL 100 GESTIÓN DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA	Versión: 03		
		Página: 1 de 7	

REUNIÓN / COMITÉ:	Comité Institucional de Gestión y Desempeño (MIPG)	ACTA No.	FECHA		
TEMA:	Socialización de los Planes Institucionales y Estratégicos	001	DD	MM	AA
LUGAR:	Sala de juntas IMEBU		31	01	2024
CONSECUTIVO:	001	Hora Inicio	09:00 a.m		
		Hora final	10:00 a.m		

AGENDA		
No.	ORDEN DEL DIA	RESPONSABLE
1	Llamado a lista y verificación del quorum	Subdirección Técnica
2	Aprobación Orden del día	Comité MIPG
3	Presentación de los planes Institucionales y Estratégicos para la aprobación, adopción y publicación, según Decreto 612 de 2018 de la Función Pública.	Comité MIPG

No.	DESARROLLO ORDEN DEL DIA
1	<p>Siendo las 09:00 am se da inicio a la sesión verificando el quorum, con la participación de los siguientes miembros:</p> <p>Alfonso Prieto Garcia - Director General Maria Fernanda Arevalo Plata - Subdirectora Administrativa y Financiera Belkis Moreno Mesa-Subdirectora Técnica Ana Maria Vargas Sepulveda - Asesora Jurídica</p> <p>Invitado Permante:</p> <p>Andres Mauricio Jaimes Benjumea - Jefe oficina de control interno</p> <p>Invitados:</p> <p>Maria Victoria Ramirez Rangel - Profesional Universitario – Contadora Manuel Vargas Diaz - Ingeniero de Sistemas</p>
2	<p>Aprobación del Orden del Día</p> <p>La Subdirectora Técnica pone a consideración el orden del día , el cual es aprobado por unanimidad.</p>
3	<p>Presentación de los planes Institucionales y Estratégicos para la aprobación, adopción y publicación, según Decreto 612 de 2018 de la Función Pública.</p> <p>La Subdirectora Técnica Belkis Moreno Mesa, presenta el Plan Anticorrupción y Atención al Ciudadano, referenciado como E-GPE-PL02 Plan Anticorrupción y Atención al Ciudadano</p>

12



Instituto Municipal de Empleo y Fomento Empresarial del Municipio de Bucaramanga – IMEBU

Calle 48 No. 28 – 40 – Piso 2, Bucaramanga

Celular: 321 382 5282 – Página web: www.imebu.gov.co

ACTA DE REUNIÓN

Emisión: 09/04/2021

Código: E-GPE-FO01

Versión: 03

Página: 2 de 7

No.

DESARROLLO ORDEN DEL DÍA

PAAC dentro del Proceso **Gestión de Planeación Estratégica** con un total de 60 actividades:

Componente	Descripción componente	Cantidad Actividades
1	Mapa de riesgos de corrupción y de atención al ciudadano	11
2	Racionalización de trámites	N.A.
3	Rendición de cuentas	23
4	Mecanismos para mejorar la atención al Ciudadano	10
5	Mecanismos para la Transparencia y Acceso a la Información	13
6	Iniciativas adicionales: Integridad y Conflicto de intereses	3
Total		60

Resalto las 10 actividades incluidas como nuevas para la vigencia 2024:

COMPONENTE 1. Mapa de riesgos de corrupción y de atención al ciudadano

Actividades	Meta	Indicadores	Responsable	Fecha programada	Observación
1.1 Revisar la implementación de la Política de Administración del Riesgo verificando adecuación y cambios de la Entidad.	1	Número de revisiones realizadas a la política de Administración del Riesgo con los líderes de proceso	Jefe de Planeación	30/09/2024	Se agrego el tema de revisión y verificación de la política de Administración del Riesgo. La fecha de implementación se modifica por la ultima aprobación del Documento de la Política.
4.2 Realizar el monitoreo a las actividades del Mapa de riesgos de corrupción y gestión de la entidad	3	Número de seguimientos realizados al cumplimiento de las acciones planteadas Mapa de riesgos de corrupción y gestión de la entidad	Jefe de planeación Contratista delegado	30/04/2024 31/08/2024 27/12/2024	Es una actividad que se desarrolla de manera trimestral.

IMEBU <small>Instituto Municipal de Empleo y Fomento Empresarial</small>	INSTITUTO MUNICIPAL DE EMPLEO Y FOMENTO EMPRESARIAL DEL MUNICIPIO DE BUCARAMANGA		
	ACTA DE REUNIÓN		
			Emisión: 09/04/2021
			Código: E-GPE-FO01
DIRECCIÓN GENERAL 100			
GESTIÓN DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA			
		Versión: 03	
		Página: 3 de 7	

No.	DESARROLLO ORDEN DEL DÍA					
COMPONENTE 3. Rendición de cuentas						
Actividades		Meta	Indicadores	Responsable	Fecha programada	Observación
1.10	Conformar el equipo de Rendición de cuentas y socializar las responsabilidades a tener en el alistamiento y desarrollo del evento de Rendición de cuentas.	1	Acta de reunión de rendición de cuentas	Jefe de planeación Contratista delegado	15/06/2024	La socialización y conformación de un equipo es importante para el resultado efectivo de la Audiencia de rendición de cuentas.
1.15	Consolidar el Informe de gestión de rendición de cuentas del periodo evaluado.	2	Informe de gestión publicado en la web	Jefe de Planeación y contratista delegado	20/06/2024 30/11/2024	El Informe de Gestión de rendición de cuentas es un documento que se construye junto con las diferentes áreas para dar a conocer el avance de los resultados del desempeño del Instituto.
2.1	Realización un Encuentro con la Comunidad para rendir cuentas de avances y resultados de los Programas misionales IMEBU	2	Número de encuentro con la comunidad para rendir cuentas de avances de los Programas Misionales IMEBU	Jefe de Planeación Contratista delegado	20/06/2024 30/11/2024	Durante la vigencia 2023, se realizó reuniones con la comunidad, siendo necesario incluirlo dentro del PAAC ya que sus aportes son importantes para el desarrollo de la Audiencia de Rendición de cuentas.



IMEBU <small>Instituto Municipal de Empleo y Fomento Empresarial</small>	INSTITUTO MUNICIPAL DE EMPLEO Y FOMENTO EMPRESARIAL DEL MUNICIPIO DE BUCARAMANGA		
	ACTA DE REUNIÓN		
			Emisión: 09/04/2021
			Código: E-GPE-FO01
DIRECCIÓN GENERAL 100	Versión: 03		
GESTIÓN DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA	Página: 4 de 7		

No.		DESARROLLO ORDEN DEL DÍA					
COMPONENTE 4. Mecanismos para mejorar la atención al Ciudadano							
Actividades		Meta	Indicadores		Responsable	Fecha programada	Observación
5.1	Medir la percepción de los usuarios frente a los servicios ofrecidos por la entidad a través de los diferentes canales de atención.	2	Número de mediciones del nivel de satisfacción del servicio al ciudadano realizados	Responsable atención al ciudadano		30/06/2024 30/11/2024	Para realizar un informe de satisfacción se hace necesario tener en cuenta la percepción de la ciudadanía frente a los servicios.
COMPONENTE 5. Mecanismos para la Transparencia y Acceso a la Información							
Actividades		Meta	Indicadores		Responsable	Fecha programada	Observación
1.1	Socializar con las diferentes dependencias del Instituto el cumplimiento de la Ley 1712 de 2014 referente a la publicación y actualización permanente de la información pública a través de la Sección Transparencia y Acceso a la Información en la página Web del Instituto.	2	Número de reuniones con las dependencias donde se socializa el cumplimiento de la Ley 1712 de 2014 referente a la publicación y actualización permanente de la información pública a través de la Sección Transparencia y Acceso a la Información en la página Web del Instituto.	Ingeniero de Sistemas Subdirector Técnico		30/03/2024 30/08/2024	Es necesario resaltar a las diferentes áreas el cumplimiento de la Ley 1712
2.1	Socializar el manejo y la normatividad de las PQRS a los funcionarios y contratistas del Instituto	2	Número de socializaciones realizadas sobre el manejo y normatividad aplicable de las PQRS a los funcionarios y contratistas	Jefe de Planeación Responsable de Atención al Ciudadano		15/04/2024 15/09/2024	La importancia de socializar el el documento de PQRS facilita la oportunidad de respuesta.

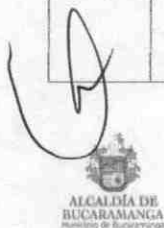
IMEBU <small>Instituto Municipal de Empleo y Fomento Empresarial</small>	INSTITUTO MUNICIPAL DE EMPLEO Y FOMENTO EMPRESARIAL DEL MUNICIPIO DE BUCARAMANGA	
	ACTA DE REUNIÓN	
	Emisión: 09/04/2021 Código: E-GPE-FO01	Versión: 03
	Página: 5 de 7	
DIRECCIÓN GENERAL 100 GESTIÓN DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA		

No.	DESARROLLO ORDEN DEL DÍA					
2.2	Presentar a la Dirección General el comportamiento de las PQRS recibidas y tramitadas en el periodo evaluado.	2	Número de informes PQRS presentados a la Dirección General	Jefe de Planeación Responsable de Atención al Ciudadano	15/04/2024 15/09/2024	La Alta Dirección al conocer las PQRS conlleva a tomar decisiones y acciones pertinentes para la entidad.
5.2	Informes de gestión presentados al concejo Municipal	3	Número de informes de gestión presentados al concejo Municipal	Jefe de Planeación	30/01/2024 30/04/2024 30/09/2024	Los resultados de la gestión desarrollada por el IMEBU son importantes para la comunidad.

Continuo socializando el Mapa de Riesgos socializando los cambios dados en las mesas de trabajo, en el cual relaciona la identificación de 36 riesgos y 69 actividades:

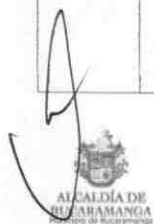
Proceso	Riesgo				Actividades Plan de acción
	De Gestión	De Corrupción	Seguridad de Información	Fiscal	
Gestión Informática	1	1	1	0	5
Gestión de Planeación Presupuestal	1	1	0	0	2
Gestión de Talento Humano y SST	2	1	0	0	6
Gestión Documental	1	1	0	0	4
Gestión Financiera	3	1	0	0	6
Gestión de Recursos Físicos	2	1	0	0	3
Gestión de Control Interno	1	1	0	0	4
Gestión Jurídica	3	2	0	1	15
Gestión de Calidad y Mejora Continua	2	1	0	0	8
Gestión de Planeación Estratégica	2	1	0	0	6
Gestión Técnica de Emprendimiento y Dinamización Empresarial	1	1	0	0	4
Gestión Técnica para Fomento de Empleo	1	2	0	0	6
TOTAL	20	14	1	1	69

Presentado el PAAC y Mapa de riesgos, se somete a aprobación por parte del COMITÉ MIPG, siendo aprobado por unanimidad.



IMEBU <small>Instituto Municipal de Empleo y Fomento Empresarial</small>	INSTITUTO MUNICIPAL DE EMPLEO Y FOMENTO EMPRESARIAL DEL MUNICIPIO DE BUCARAMANGA		
	ACTA DE REUNIÓN	Emisión:	09/04/2021
		Código:	E-GPE-FO01
		Versión:	03
DIRECCIÓN GENERAL 100 GESTIÓN DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA		Página:	6 de 7

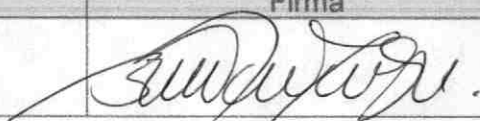
No.	DESARROLLO ORDEN DEL DÍA
	<p>GESTIÓN DE PLANEACIÓN PRESUPUESTAL. La Subdirectora Administrativa y Financiera presenta el A-GPP-PL01 Plan de Gasto Público, A-GPP-PL02 Plan de Gestión Ambiental y Austeridad del Gasto, se somete a aprobación por parte del Comité MIPG siendo aprobado por unanimidad.</p> <p>Continúa con la presentación de los planes correspondientes al Proceso GESTIÓN DE TALENTO HUMANO Y SST:</p> <ul style="list-style-type: none"> A-GTH-PL01 Plan de Trabajo Anual SST A-GTH-PL02 Plan Institucional de Capacitación A-GTH-PL03 Plan de Gestión de Riesgo de Desastres A-GTH-PL04 Plan de Bienestar Social e Incentivos A-GTH-PL05 Plan Anual de Vacantes A-GTH-PL06 Plan de Previsión de Talento Humano A-GTH-PL07 Plan Estratégico de Talento Humano <p>Socializados los planes antes relacionados, se someten a aprobación por parte del Comité de MIPG, siendo aprobados por unanimidad.</p> <p>Prosigue la Dra Belkis Moreno Mesa-Subdirectora Técnica, presentando el Plan de Acción Institucional, referenciado como A-GTE-PL01 Plan de Acción Institucional, dentro del proceso GESTIÓN TÉCNICA DE EMPRENDIMIENTO Y DINAMIZACIÓN EMPRESARIAL.</p> <p>Socializados el Plan de Acción Institucional, se somete a aprobación por parte del Comité de MIPG, siendo aprobados por unanimidad.</p> <p>El Ing Manuel Vargas, presenta los planes contemplados dentro del Proceso GESTIÓN INFORMÁTICA, referenciados a continuación:</p> <ul style="list-style-type: none"> A-GEI-PL01 Plan Estratégico de las tecnologías de la información A-GEI-PL02 Plan de Seguridad y Privacidad de la Información A-GEI-PL03 Plan de Mantenimiento de Servicios Tecnológicos A-GEI-PL04 Plan de Tratamiento de Riesgos de Seguridad y privacidad de la Información <p>Socializados los planes, se someten a aprobación por parte del Comité de MIPG, siendo aprobados por unanimidad.</p> <p>La Subdirectora Administrativa y Financiera, presenta los planes contemplados dentro del proceso GESTIÓN DOCUMENTAL, referenciados a continuación:</p> <ul style="list-style-type: none"> A-GDC-PL01 Plan Institucional de archivo-PINAR A-GDC-PL02 Plan de Conservación documental A-GDC-PL03 Plan de Preservación Digital a largo plazo <p>Socializados los planes, se someten a aprobación por parte del Comité de MIPG, siendo aprobados por unanimidad.</p>

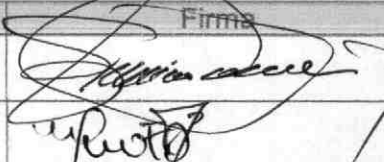


IMEBU <small>Instituto Municipal de Empleo y Fomento Empresarial</small>	INSTITUTO MUNICIPAL DE EMPLEO Y FOMENTO EMPRESARIAL DEL MUNICIPIO DE BUCARAMANGA		
	ACTA DE REUNIÓN	Emisión:	09/04/2021
		Código:	E-GPE-FO01
		Versión:	03
DIRECCIÓN GENERAL 100 GESTIÓN DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA		Página:	7 de 7

COMPROMISOS			
No.	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
1	Publicar los planes en la web del Instituto	Oficina de Sistemas	31 de enero 2024
2	Realizar el seguimiento al cumplimiento de los planes aprobados	Lideres de Proceso	2024
3	Proyectar la resolución de adopción de los planes	Asesora Jurídica	31 de enero de 2024

Esta hoja de firmas hace parte integral del presente acta, llevado a cabo el 31 de enero de 2024.

Elabora el acta	Cargo	Firma
Belkys Moreno Mesa	Subdirectora Tecnica	

Asistentes	Cargo	Firma
Alfonso Prieto Garcia	Director General	
Maria Fernanda Arevalo Plata	Sbdirectora Administrativa y Financiera	
Ana Maria Vargas Sepulveda	Asesora Jurídica	
Maria Victoria Ramirez Rangel	Profesional Universitario - Contadora	
Manuel Vargas Diaz	Ingeniero de Sistemas	
Andres Mauricio Jaimes Benjumea	Jefe oficina de control interno	